

AVVISO DI SELEZIONE

La **Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A.** ha indetto una selezione rivolta all'assunzione di personale da destinare alla rete filiali per complessive **210 risorse**, articolate secondo le seguenti aree geografiche:

- Area Territoriale Nord-Ovest (Liguria, Lombardia, Piemonte, Valle d'Aosta) n. 30
- Area Territoriale Nord-Est (Emilia Romagna, Friuli V. G., Trentino A. A., Veneto) n. 40
- Area Territoriale Centro e Sardegna (Abruzzo, Lazio, Sardegna) n. 45
- Area Territoriale Sud-Ovest (Basilicata, Calabria, Campania) n. 55
- Area Territoriale Sicilia n. 40

L'inserimento – subordinato all'esito positivo delle prove di seguito specificate - è previsto con il **contratto di apprendistato professionalizzante** full time della durata di 4 anni, con inquadramento nel *2° livello retributivo della 2ª Area professionale* per il primo biennio e nel *3° livello retributivo della 2ª Area professionale* per il secondo biennio, in virtù delle disposizioni normative vigenti al momento dell'immissione in servizio.

REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

La selezione è riservata a soggetti **che non abbiano prestato servizio con contratto di somministrazione (ex lavoro temporaneo) o con qualsiasi altro contratto di lavoro subordinato alle dipendenze di aziende di credito , finanziarie o strumentali**, in possesso dei seguenti requisiti:

- **residenza anagrafica** continuativa da **almeno un anno** (ovvero almeno dal **26/1/2006**) **nell'Area Territoriale** interessata dalla selezione (una tra quelle sopra elencate); ;
- **età di 28 anni non compiuti** alla data del **25/1/2007** (data di **nascita non anteriore al 26/1/1979**);
- possesso di uno dei seguenti **titoli di studio**:

Diploma di maturità tra quelli di seguito specificati, conseguito con una **votazione** non inferiore a **45/60** o **75/100**:

- Diploma di maturità Tecnica Commerciale
- Diploma di maturità Tecnica Commerciale - Amministrativo
- Diploma di maturità Tecnica Commerciale - Amministrazione industriale
- Diploma di maturità Tecnica Commerciale - Commercio con l'estero
- Diploma di maturità Tecnica Commerciale - Mercantile
- Diploma di maturità Tecnica Commerciale - Programmatori
- Diploma di maturità Professionale - Tecnico della gestione aziendale
- Diploma di maturità Professionale - Operatore commerciale
- Diploma di maturità Professionale - Segretario di amministrazione

oppure:

Laurea conseguita secondo il nuovo ordinamento universitario (classificazione MIUR - cfr. Decreto Ministeriale 4 agosto 2000) appartenente ad una delle seguenti

classi, conseguita con una **votazione** non inferiore a **100/110** (o votazione equivalente):

Numero Classe	Denominazione Classe
2	Classe delle Lauree in Scienze dei Servizi Giuridici
14	Classe delle Lauree in Scienze della Comunicazione
15	Classe delle Lauree in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
17	Classe delle Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale
19	Classe delle Lauree in Scienze dell'Amministrazione
28	Classe delle Lauree in Scienze Economiche
31	Classe delle Lauree in Scienze Giuridiche

•

oppure:

Laurea specialistica/magistrale conseguita secondo il nuovo ordinamento universitario (classificazione MIUR - cfr. Decreti Ministeriali 28 novembre 2000 e 25 novembre 2005) appartenente ad una delle seguenti **classi**, conseguita con una **votazione** non inferiore a **100/110** (o votazione equivalente):

Numero Classe	Denominazione Classe
19/S	Classe delle Lauree Specialistiche in Finanza
22/S	Classe delle Lauree Specialistiche in Giurisprudenza
60/S	Classe delle Lauree Specialistiche in Relazioni Internazionali
64/S	Classe delle Lauree Specialistiche in Scienze dell'Economia
67/S	Classe delle Lauree Specialistiche in Scienze della Comunicazione Sociale e Istituzionale
70/S	Classe delle Lauree Specialistiche in Scienze della Politica
84/S	Classe delle Lauree Specialistiche in Scienze Economico - Aziendali
101/S	Classe delle Lauree Specialistiche in Teoria della Comunicazione
102/S	Classe delle Lauree Specialistiche in Teoria e Tecniche della Normazione e dell'Informazione Giuridica
LMG/01	Classe delle Lauree Magistrali in Giurisprudenza

•

oppure:

Laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento universitario equiparata - ai sensi del Decreto Interministeriale del 5 maggio 2004 - alle medesime classi di laurea sopra indicate, conseguita con **votazione** non inferiore a **100/110** (o votazione equivalente).

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono essere inoltrate utilizzando **esclusivamente** il canale Internet, compilando l'apposito *form* di domanda presente sul sito www.mps.it dal giorno **11**

gennaio 2007 fino alle ore 24.00 del giorno 25 gennaio 2007.

Ai fini della partecipazione alla selezione, coloro che in passato avessero già presentato domanda di assunzione, **dovranno ripeterla secondo le suddette nuove modalità.**

Eventuali candidature pervenute o che perverranno con modalità diverse da quelle sopra indicate, **non saranno prese in considerazione.**

Tutti i requisiti devono essere posseduti **alla data di scadenza dei termini** per la presentazione delle domande.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

I candidati che avranno regolarmente inserito la loro richiesta di partecipazione alla selezione verranno ammessi ad una **prova preselettiva (test di tipo attitudinale)**, propedeutica alla seconda fase di selezione. L'esito della prova preselettiva, costituito da un punteggio numerico, concorre all'esito finale della selezione con ponderazione del punteggio pari al **70%** effettivo su base 100.

Le prove preselettive, una per ogni area geografica, si svolgeranno orientativamente nel periodo Febbraio-Maggio 2007. Il **luogo e l'orario di convocazione alle prove** saranno partecipati agli interessati con una specifica comunicazione inviata a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato da ciascun candidato.

I candidati che avranno conseguito i punteggi più elevati nel test, fino ad un massimo pari a 7 volte (più eventuali ex-aequo) il numero delle esigenze dichiarate per ognuna delle cinque aree geografiche, saranno ammessi alla prova successiva, l'**assessment di gruppo**, che avrà un peso pari al **30%** effettivo su base 100.

Il **punteggio complessivo** deriverà quindi dalla somma dei risultati ponderati delle prime due prove (70% test, 30% assessment); **la soglia di idoneità** per avere accesso alle graduatorie finali è fissata ad un **minimo di 60/100**.

Esclusivamente per coloro che avranno raggiunto la soglia di idoneità di 60/100 attraverso le due prove di cui sopra, al punteggio complessivo ottenuto potranno aggiungersi:

- **una maggiorazione pari al 3%**, calcolata sul punteggio conseguito nelle prime due prove, per la conoscenza di **una delle seguenti lingue straniere** (da indicare al momento della presentazione della domanda di ammissione):
 - **inglese, francese, tedesco**: certificata da organismi riconosciuti, con un livello pari o superiore al **C1** della Commissione Europea, tramite attestati in corso di validità alla data di chiusura del bando;
 - **spagnolo**: certificata da organismi riconosciuti, con un livello pari al **C2** della Commissione Europea, tramite attestati in corso di validità alla data di chiusura del bando;
 - **cinese** (mandarino moderno), **arabo**: accertata tramite un **ulteriore questionario e/o colloquio** con un interprete madrelingua.

- **una maggiorazione pari al 2%**, calcolata sempre sul punteggio conseguito nelle prime due prove, per il possesso della **Patente Europea del Computer (ECDL)**, nelle gradazioni pari o superiore a **ECDL Advanced**.

Al termine di tutte le fasi previste dalla selezione, verranno formate **n. 5 distinte graduatorie di idonei** in base all'area geografica di selezione, dalle quali saranno prelevate – ai fini dell'assunzione - risorse fino ad un numero pari alle esigenze dichiarate per ogni singola Area Territoriale. Le graduatorie manterranno validità per un periodo di **18 mesi** a partire dalla data di approvazione delle stesse da parte del C.d.A. della Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A.

COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE

Tutte le comunicazioni relative alla selezione, compresa la convocazione alla fase preselettiva, saranno inviate a mezzo posta elettronica, all'indirizzo **e-mail** specificato da ciascun candidato in fase di inserimento della domanda nell'apposito form.

In caso di mancata ricezione della convocazione per la prova pre-selettiva entro il 9 febbraio 2007 ed **esclusivamente per questa tipologia di comunicazione**, i candidati potranno effettuare una segnalazione all'indirizzo e-mail **selezione2007@banca.mps.it**. Al termine di ogni fase selettiva i candidati saranno informati sull'esito della stessa tramite e-mail.

Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A. non potrà essere ritenuta responsabile del mancato recapito delle comunicazioni ove ciò dipenda dall'incompleta o inesatta indicazione delle informazioni utili da parte del candidato, ovvero dalla mancata, inesatta o tardiva comunicazione del cambiamento dei dati precedentemente indicati nel form di domanda, né per eventuali disguidi tecnici (compresi eventuali mal funzionamenti dei server di gestione della posta elettronica dei candidati) o eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

AVVERTENZE

I candidati convocati per le prova preselettiva dovranno presentarsi muniti dello stesso documento di identità dichiarato al momento dell'inserimento della candidatura.

I candidati che avranno accesso alla seconda prova (assessment di gruppo) dovranno presentarsi muniti dello stesso documento di identità dichiarato al momento dell'inserimento della candidatura ed utilizzato in occasione della prova preselettiva. Dovranno inoltre produrre, prima dell'inizio della prova stessa, la seguente documentazione che sarà ritirata:

- certificazione attestante il conseguimento del titolo di studio dichiarato, con il relativo punteggio;
- certificato di residenza attestante la decorrenza della stessa;
- eventuale certificazione attestante la conoscenza di una lingua straniera (inglese, tedesco, francese, spagnolo) con i livelli sopra indicati e contenuta nella seguente tabella:

Lingua	Certificazione
Inglese	<ul style="list-style-type: none"> • CPE (Certificate of Proficiency in English) • ACE (Certificate in Advanced English) • BEC (Business English Certificates): HIGHER

	<ul style="list-style-type: none"> • TOEIC (Test of English for International Communication): almeno 850 punti (*) • TOEFL (Test of English as a Foreign Language): almeno 550 punti per il “paper based” o 250 punti per il “computer based” (*) • IELTS (International English Language Testing System): almeno 7,50 punti (*)
Francese	• DEL F (Diplome d'Etudes en Langue Francais): livello C1 o C2
Spagnolo	• DELE (Diploma de Espanol): Nivel Superior
Tedesco	<ul style="list-style-type: none"> • Kleines Deutsches Sprachdiplom • Großes Deutsches Sprachdiplom • TestDaF TDN 4 o TDN 5 • Zentrale Oberstufenprüfung (ZOP) • Prüfung Wirtschaftsdeutsch (PWD) • Zentrale Mittelstufenprüfung (ZMP)
<p>(*) Le certificazioni di lingua inglese ottenute sotto forma di test (TOEIC, TOEFL, IELTS) devono essere state conseguite da meno di due anni per essere valide(cioè posteriormente al 25 gennaio 2005)</p>	

-
- eventuale certificazione attestante il possesso della Patente Europea del Computer (ECDL), nelle gradazioni pari o superiore a **ECDL Advanced**

I luoghi e le date delle ulteriori prove per l'accertamento della conoscenza delle lingue **cinese** (mandarino moderno) e **arabo** potranno essere diversi rispetto a quelli delle prove precedenti e saranno oggetto di ulteriore e apposita comunicazione via e-mail, successiva all'esito dell'assessment di gruppo.

I candidati che termineranno con successo tutte le fasi selettive dovranno, prima della immissione in servizio, produrre la seguente documentazione:

- certificato di nascita;
- certificato di cittadinanza italiana *;
- certificato di godimento dei diritti politici *;
- stato di famiglia *;
- ** in sostituzione della predetta documentazione viene accettato anche un certificato contestuale che riassume le 4 tipologie.*
- dichiarazione di non aver prestato servizio con contratto di somministrazione (ex lavoro temporaneo) o con qualsiasi altro contratto di lavoro subordinato alle dipendenze di aziende di credito, finanziarie o strumentali alla data di immissione in servizio
- certificato generale del casellario giudiziale del Tribunale;
- due fotografie formato tessera;
- due copie del codice fiscale;
- fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- certificato medico di idoneità fisica al lavoro rilasciato dal medico curante;
- se il requisito ricorre (nati prima del 31.12.1985): certificazione o copia autenticata del documento comprovante la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- se il requisito ricorre: riconoscimento della legge 5.2.1992 n. 104 (allegare fotocopia documentazione rilasciata dall'amministrazione competente);
- se il requisito ricorre: fotocopia del mod. 0 bis/M (certificato di pensione) in caso di godimento di pensione INPS;

L'ammissione a partecipare ad una o più prove non costituirà titolo alcuno e non sostituirà dunque l'effettivo possesso dei titoli richiesti.

Qualora, dalla documentazione acquisita, dovesse risultare la mancanza di taluno dei requisiti richiesti, o situazioni ostative all'assunzione, nonostante l'esito positivo della selezione, non si darà luogo all'immissione in servizio.