

Corso Operatore CAF esperto modello 730

Corso da 24 ore

DESCRIZIONE SINTETICA DEL CORSO

- i** Questo corso si propone di fornire un valido supporto teorico ed informativo, ma soprattutto pratico a coloro che intendano lavorare in un Centro di assistenza fiscale ed operare in un ambiente lavorativo che richieda la conoscenza di base delle problematiche fiscali quali 730, Imu, Isee etc

DATE ORARI , SEDE DEL CORSO

- i** Per avere sempre le date e gli orari aggiornati del corso consultare il Nostro sito:
www.gruppomcs.net/calendariocorsi.html

Sede corso:

Gruppo MCS Roma Piazza Tuscolo 13 300 mt  Re di Roma Infoline : 06.77.59.17.54

OBIETTIVI:

- i** Qualificare l'allievo come "operatore CAF" .

Il discente al termine del corso saprà compiere le operazioni basi richieste in un Centro di Assistenza fiscale

Saprà compiere le operazione base quali elaborazione modello 730, gestire colf e badanti, principali operazioni Entratel. Calcolo Imu, Isee

REQUISITI DI AMMISSIONE

i Nessuno il corso è rivolto a tutti.

DESTINATARI

i Il corso in oggetto è rivolto a tutti
Possono partecipare anche minorenni e chi è senza diploma di scuola media superiore.

FORMATORI

i I formatori sono dottori Commercialisti oppure **Consulenti del lavoro** o con lunghissimi anni di esperienza nel settore. Il corso è strutturato attraverso lezioni in aula con continue esercitazioni pratiche-simulazioni reali che possono verificarsi in una azienda oppure in uno Studio di Consulenza del lavoro. A metà corso, vengono svolti test di verifica intermedi. I docenti, stimolano la classe attraverso lezioni interattive con fruizione di slides, video ed utilizzo della lavagna

MATERIALE DIDATTICO

i Ad ogni partecipante verranno consegnati **gratuitamente** : Cartellina, blocco notes, penna.
Le slides, gli esercizi, le circolari, ed altro materiale didattico proiettato ed utilizzato, durante il corso, sarà accessibile attraverso l'accesso al portale del Gruppo MCS.
In tal senso La Segreteria del Centro invierà una login e password ad inizio corso ad ogni allievo

L'ATTESTATO

i L'attestato (frequenza-profitto) finale è sarà consegnato solo previa frequenza al corso per almeno 80% e superamento dell'esame finale.
Questa tipologia d'attestato è spendibile nel mondo del lavoro
L'attestato segue il percorso di certificazione MCS certificate

MODALITA' ISCRIZIONE CORSO

- i** E' possibile iscriversi presso la sede di Roma tutti i giorni, tranne il sab-dom dalle ore 9.30 alle 18. All'atto dell'iscrizione esibire un documento d'identità valido e versare 100 euro come acconto. Sarà inoltre richiesta la compilazione di un modulo d'iscrizione
E' possibile inoltre iscriversi anche online richiedendo i moduli inviando una e-mail ad info@gruppomcs.net oppure al link <https://form.jotform.com/23123625393955>

ESAME VERIFICHE VALUTAZIONE

- i** Il corso si conclude con un esame finale a risposta multipla
Nell'esame finale saranno presenti il Direttore del Centro ed i formatori del corso.
La Commissione esami così composta certificherà il corretto svolgimento della prova finale.
Il Gruppo MCS, azienda in possesso del **certificato di qualità ISO 9001**, richiederà, al termine del corso, di compilare un apposito questionario per la valutazione finale affinché si possa esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso. Si precisa che l'anno scorso è stato espresso per oltre il **96%** dei discenti il giudizio massimo come valutazione finale del corso in oggetto (ottimo)

PROGRAMMA CORSO



Modulo 1

- Nozioni base detraibilità e deducibilità
- Nozioni base fiscalità
- tipologia di contribuenti
- Compilazione Modello 730 Il modello 730 e i suoi vantaggi • I redditi di lavoro dipendente • I redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente
- I redditi dei terreni e dei fabbricati
- I redditi di lavoro autonomo diversi da quelli derivanti dall' esercizio di arti e/o professioni abituali
- Alcuni dei redditi assoggettabili a tassazione separata
- Analisi dettagliata di tutti gli Oneri Detraibili e Deducibili
- Errori ed integrazioni
- Dichiarazione congiunta
- Svolgimento di casi pratici in aula, in gruppo e individuali

Modulo 2

- Il modello CUD modalità e termini di presentazione e la loro compilazione
- Imposta IMU: calcolo e dichiarazione •
- Il modello RED: definizione, modalità e termini di presentazione •
- TARES, TARI, aggiornamenti annuali

Modulo 3

Che cosa sono l' ISEE e l' ISE Modello Isee/Iseu

- Indicazioni operative per l'ISEE
- Documenti da presentare per l' ISEE
- • Normativa di riferimento

Modulo 4

- Gestione di Colf e Badanti, Foglio Detrazioni, Modello F24

Modulo 5

Che cos' è un Centro di Assistenza Fiscale

Modulo 6

- Quali requisiti deve avere un Centro di Assistenza Fiscale per operare. Centri di raccolta
- Il Servizio Entratel •
- Applicazione Entratel
- Fisconline e cassetto fiscale •
- Piattaforma fiscale • Portale Internet

Esempi di software IMU e software di assistenza fiscale