

CORSO PRIMO SOCCORSO AZIENDALE

(GRUPPO AZIENDE A -D.M. N.388 2003- DLGS N.81 2008)

Lavoratori designati dal DL come Addetti alle emergenze (squadra di primo soccorso)

Date Date aggiornate ogni mese cliccando su
www.gruppomcs.net/calendariocorsi.html

Orari 9.00-17.30

Durata Corso in aula di 16 ore

Sede del corso Gruppo MCS SRL Piazza Tuscolo 13 Roma
a soli 300 Metro A San Giovanni

C.F.A. Gruppo MCS SRL Piazza Tuscolo 13 Roma
a soli 300 Metro A San Giovanni

Obiettivi e Finalità del corso Avere le competenze e le capacità di primo soccorso così come previsto dal Dm.388-2003

Riferimenti Legislativi DM n.388 2003 e dlgs. N.81 del 2008

Destinatari Lavoratori designati dal datore di lavoro come addetti al primo soccorso aziendale.

Requisiti Minimi Può partecipare comunque chiunque fosse interessato alla materiale
Non è previsto nessun requisito minimo.

il corso è a numero chiuso .

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	1/3

ARGOMENTI DEL CORSO

1° GIORNATA

ORE 9.00-13.00 13.30-17.30

Allertare il sistema di soccorso	<ul style="list-style-type: none"> a) Cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero delle persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc.); b) comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai servizi di assistenza sanitaria di emergenza
Riconoscere un'emergenza sanitaria	<ul style="list-style-type: none"> 1) Scena dell'infortunio: <ul style="list-style-type: none"> a) raccolta delle informazioni; b) previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili; 2) Accertamento delle condizioni psicofisiche del lavoratore infortunato: <ul style="list-style-type: none"> a) funzioni vitali (polso, pressione, respiro); b) stato di coscienza c) ipotermia e ipertermia; 3) Nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio. 4) Tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso.
Attuare gli interventi di primo soccorso	<ul style="list-style-type: none"> 1) Sostenimento delle funzioni vitali: <ul style="list-style-type: none"> a) posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree; b) respirazione artificiale; c) massaggio cardiaco esterno; 2) Riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso: <ul style="list-style-type: none"> a) lipotimia, sincope, shock; b) edema polmonare acuto; c) crisi asmatica; d) dolore acuto stenocardico e) reazioni allergiche f) crisi convulsive; g) emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico
Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro (parte in seconda giornata)	<ul style="list-style-type: none"> 1) Cenni di anatomia 2) Lussazioni, fratture e complicanze 3) Traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale 4) Traumi e lesioni toraco-addominali
Conoscere i rischi specifici dell'attività svolta	

2 GIORNATA

ORE 9.00-13.00 13.30-17.30

Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> 1) Lesioni da freddo e da calore 2) Lesioni da corrente elettrica 3) Lesioni da agenti chimici 4) Intossicazioni 5) Ferite lacero contuse 6) Emorragie esterne
Acquisire capacità di intervento pratico	<ul style="list-style-type: none"> 1) Principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del SSN 2) Principali tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute 3) Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome di insufficienza respiratoria acuta 4) Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare 5) Principali tecniche di tamponamento emorragico 6) Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato 7) Principali tecniche di primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

- Risultati attesi** Diventare un lavoratore consapevole di rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.
- Metodologia didattica** Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
- Docenti e/o istruttori** Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
- Materiali didattici** Cartellina, blocconotes, penna e slides scaricabili dall'area riservata
- Registro** E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
- Verifica finale** Test Pratico su manichino e test a risposta multipla finale
- Frequenza al corso** L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della **frequenza del 90%** delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
- Attestato relativo al corso** Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione.
Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co.
La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
- Archivio documenti** Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
- AiFOS Soggetto Formatore nazionale** AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto *ope legis* (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
- C.F.A. Centro di Formazione AiFOS** Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
- Organismi Paritetici** Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

Per informazioni ed iscrizioni

Contattare: Gruppo MCS SRL 06.77.59.17.54 oppure e-mail: info@gruppomcs.net Sito web: www.gruppomcs.net - I Nostri corsi possono essere svolti a Roma Piazza Tuscolo 13 oppure su richiesta presso le Aziende di Italia

Centro accreditato per la formazione continua con Fondimpresa, Fondo professioni, Fonter, Formatemp. Centro autorizzato Aifos, Test Center ECDL EI-CENTER - EIPONT UNIVERSITAS MERCATORUM Azienda con certificato di qualità ISO 9001

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	3/3